**ЗАЯВКА**

на вывод в продуктивную среду функциональности «*Указывается наименование функциональности*»

**В случае если функциональность разработана Минцифры России**

| **Необходимое условие для вывода в продуктивную среду** | **Фактическое исполнение условия на момент подачи заявки** |
| --- | --- |
| Описание функциональности | *Указать назначение функциональности (включая срок оказания услуг/функций по целям, номер стандарта в ФГИС ПГС)* |
| Обоснование проведения работ | *Вывод нового стандарта*  *Исправление ошибок в текущей версии (указать номер стандарта с ошибкой и влияние ошибки на пользователей)*  *Миграция услуги* |
| Описание изменений | *В случае, если Обоснование проведения работ 2. Обновление стандарта – описать вносимые в стандарт изменения. Что исправляется, какие объекты добавляются/обновляются: печатные формы, bpmn-схема, межведомственные запросы и т.д.* |
| Эксплуатационные характеристики | *Указать количество заявлений в месяц по каждой услуге/функции (штук)*   1. *Указать количество заявлений в месяц (штук)*   *Для всех количественных эксплуатационных показателей указать среднее и максимальное значение (среднее и максимальное количество заявлений; средний и максимальный объём вложений). В случае, если функциональность выводится впервые – указать прогнозируемые значения*   1. *Указать максимальный объем вложений в заявлении (в МБ)* 2. *Указать планируемое количество пользователей услуги на стороне ФГИС ПГС* 3. *Объем печатных форм при наличии (в МБ)* 4. *Более детальная статистика по вложениям:* 5. *Вложения, которые добавляет заявитель на ЕПГУ: количество и макс. Размер* 6. *Вложения, которые прикладываются к заявлению при обработке: количество и максимальный размер* |
| Наличие справочников в стандарте | *Да / Нет*  *Если в стандарте используются справочники – перечислить их коды* |
| Наличие шаблонов номеров в стандарте | *Да / Нет*  *Если в стандарте используются шаблоны номеров – предоставить ссылки на них с указанием, в каком элементе формы дополнительных данных используются* |
| Основание для вывода (реквизиты заявки на разработку) | *Указать дату и номер заявки на разработку функциональности* |
| В функциональности настроена возможность приема заявлений | *Да (Указать ссылку на ВС для интеграции формы на ЕПГУ с ФГИС ПГС, указать ссылку на ВКУ по стандарту и приложить VM-шаблон)*  *Указать варианты приема заявлений (ручной ввод, ЕПГУ, иные ИС)* |
| Маршрутизация заявлений | *В случае, если в функциональности настроена возможность приема заявлений - описать способ маршрутизации заявлений по услуге* |
| Функциональность реализована на другой платформе | *Актуально при заявке на перенос функциональности с других платформ (ТОР КНД, ПСИ ПГС)*  *В этом случае (если услуга ранее оказывалась в другой ИС) необходимо указать статические показатели - как было в другом ВИС последние 3 месяца и что ожидается в новой текущей информационной системе* |
| Номер актуальной версии карточки в ЕРУЛ (в случае если предполагается взаимодействие) | *Да/Нет*  *Если да - указать номер актуальной версии карточки ВРД в ЕРУЛ для настройки стандарта* |
| Реквизиты заявки на разработку связанных функциональностей | *Указать дату и номер заявки на разработку зависимой функциональности, в случае наличия функциональности вне указанной заявки на разработку, без которой невозможна реализация текущей функциональности, в том числе заявки на разработку по развитию конструктора ФГИС ПГС* |
| Требуется переаттестация ФГИС ПГС | *Да (продуктивные данные нельзя заливать до завершения переаттестации)/Нет* |
| Функциональным заказчиком (ФОИВ/РОИВ/ОМСУ) подтвержден вывод в продуктивную среду функциональности | *Да/Не требуется (указать причину)* |
| Тестирование функциональности в тестовой среде с участием функционального заказчика | *Подписанный акт о готовности к приемке в опытную эксплуатацию/акт о готовности к приемке в эксплуатацию;*  *XML заявления для воспроизведения на PSI/Прод* |
| Редакторский контроль в случае наличия интерактивной формы заявления на ЕПГУ (тестовый контур ЕПГУ) | *Номер заявки в СЦ с подтвержденным успешным результатом* |
| Демонстрация функциональности в тестовой среде для службы эксплуатации  (для сервисов, количество заявлений по которым превышает 30.000 заявлений в месяц) | *Если до направления заявки была проведена демонстрация, то прикладывается ссылка на внешнее хранилище с видеозаписью, если такой демонстрации не было, то указывается планируемая дата не ранее 5 рабочих дней с момента направления заявки.* |
| Демо-показ /обучение пользователей функциональности | *Дата когда и кому был проведен показ/обучение* |
| Наличие межведомственного взаимодействия сервиса | *Перечень настроенных межведомственных взаимодействий (СМЭВ-запросы с указанием наименований и ссылок на ВС (URI), в том числе максимальный размер вложений в рамках одного МЗ*  *Перечень доступных в продуктивной среде МЗ опубликован в справочнике, размещённом по* [*ссылке*](https://info.gosuslugi.ru/articles/Подключение_ФГИС_ПГС_к_видам_сведений/)*.*  *На момент вывода функциональности в продуктивную среду все межведомственные запросы должны быть действующими.*  *В случае, если в справочнике отсутствует межведомственный запрос – необходимо создать регламентную процедуру в СЦ* |
| Планируемая дата и время вывода в продуктивную среду функциональности | *Указать плановую дату вывода в продуктивную среду функциональности для пользователей (плановая дата должна быть не меньше 5 рабочих дней с даты подачи заявки;*  *В случае, если обоснованием проведения работ является исправление ошибок в текущей версии, то срок проведения работ может быть уменьшен до одного рабочего дня)   Указать дату закрытия функциональности (стандарта) для пользователей (если предусмотрен ограниченный период размещения) отдельная заявка в СЦ на вывод функциональности с обоснованием* |
| Состав функциональности (стандарта) | *Указать ссылки на стандарты, ссылки на мета-регламенты, ссылки на используемые справочники в т.ч. на ЕСНСИ, ссылки на настройки реестров* |
| Контактные данные разработчика и ответственного за тестирование функциональности | *Указать ФИО, контакт в телеграмм, адрес электронной почты лица со стороны разработчика функциональности (необходимо для консультирования по техническим вопросам)*  *(необходимо для консультирования по техническим вопросам)* |
| Иные особенности вывода в продуктивную среду функциональности | *Указать иные сведения необходимые для вывода в продуктивную среду функциональности* |

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение: | 1. Акт о готовности к приемке в опытную эксплуатацию/акт о готовности к приемке в эксплуатацию 2. Пошаговый сценарий (скрипт) по действиям на развертывание услуги на ФГИС ПГС; 3. Пошаговый сценарий (скрипт) по действиям по отмене развертывания услуги на ФГИС ПГС; 4. Пользовательские инструкции функциональности (*с указанием сценариев процессов, частыми вопросами/ответами) Шаблон инструкции размещен по* [*ссылке*](https://info.gosuslugi.ru/docs/section/ПГС/) 5. VM-шаблон(ы) 6. Интерактивная форма заявления(ий) в формате xml |