# **Инструкция по настройке уведомлений в ЕЛК на ЕПГУ**

На 5 листах

2023 год

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Термин / Сокращение** | **Описание** |
| ФОИВ | Федеральный орган исполнительной власти |
| ЕПГУ | Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) |
| ЕЛК, ЛК ЕПГУ | Личный кабинет (единый) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) |
| ФРГУ | Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) |
| ЕСНСИ | Единая система нормативной справочной информации |
| ЕСКС | Единая система контекстных справок |

1. **Подготовительные работы**

С целью обеспечения технической возможности направления статусов
и результатов предоставления услуг в ЕЛК на ЕПГУ до начала работ
по настройке необходимо выполнить следующие подготовительные работы
по (Таблице 1 - Организационные действия от ФОИВ, Таблица 2 – Организационные действия от субъекта РФ):

* Для ФОИВ

Таблица 1 – Организационные действия от ФОИВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Условие выполнения действия** | **Действия** | **Ссылка на ЕСКС** |
| Всегда | Внести сведения о ФОИВ, оказывающем услугу, в справочник-донор **«ORGANIZATIONS\_SENDERS (ФОИВ)» (ORGANIZATIONS\_SENDERS\_00000000)**, для которого справочником-агрегатором является **«ЕЛК. Организации-отправители» (ORGANIZATIONS\_SENDERS)** в тестовой и продуктивной среде ФГИС ЕСНСИ.Допустимо внесение нескольких записей от одного ведомства, при условии указания различных мнемоник информационных систем отправителя.Для внесения значений в справочник-донор необходимо направить заявку в [Ситуационный центр](https://sc.digital.gov.ru/) (sd@sc.digital.gov.ru). | https://info.gosuslugi.ru/articles/Для\_ФОИВ// |
| Услуга не имеет кода ФРГУ\* | При подключении к ВС ЕЛК передача статусов и результатов осуществляется с указанием кодов услуг. В случае если услуга входит в перечень МСЗУ передача должна осуществлять строго по коду из перечня. В случае отсутствия кода вашей услуги в перечне , необходимо подать отдельную заявку в [Ситуационный центр](https://sc.digital.gov.ru/) (sd@sc.digital.gov.ru) на предоставление кода услуги. |

* Для субъектов РФ

Таблица 2 – Организационные действия от субъекта РФ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Условие выполнения действия** | **Действия** | **Ссылка на ЕСКС** |
| Всегда | Самостоятельно внести сведения об организации, оказывающей услугу, в справочник-донор соответствующего субъекта Российской Федерации, для которого справочником-агрегатором является **«ЕЛК. Организации-отправители» (ORGANIZATIONS\_SENDERS)** в продуктивной среде ФГИС ЕСНСИ  | https://info.gosuslugi.ru/articles/Для\_субъектов\_РФ/ |
| Услуга не имеет кода ФРГУ\* | При подключении к ВС ЕЛК передача статусов и результатов осуществляется с указанием кодов услуг. В случае если услуга входит в перечень МСЗУ передача должна осуществлять строго по коду из перечня. В случае отсутствия кода вашей услуги в перечне , необходимо подать отдельную заявку в [Ситуационный центр](https://sc.digital.gov.ru/) (sd@sc.digital.gov.ru) на предоставление кода услуги. |

**Важно:** Указанные действия производятся для тестовой и продуктивной версий ЕПГУ и Системы.

\*Только при выявлении при тестировании Ошибки ЕПГУ № 13
Incorrect eServiceCode or serviceTargetCode или Service not found - Указан некорректный eServiceCode или serviceTargetCode направить заявку в СЦ

После заведения технических кодов, повторите отправки с новым значение кода услуги (технический код), при появлении ошибок – обращаться в ЕСКС ([https://info.gosuslugi.ru/articles/Типовые\_ошибки\_при\_взаимодействии\_с\_ЕЛК/](https://info.gosuslugi.ru/articles/%D0%A2%D0%B8%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5_%D0%BE%D1%88%D0%B8%D0%B1%D0%BA%D0%B8_%D0%BF%D1%80%D0%B8_%D0%B2%D0%B7%D0%B0%D0%B8%D0%BC%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B8%D0%B8_%D1%81_%D0%95%D0%9B%D0%9A/))

1. **Обеспечение технической настройки и тестирования вида сведений «Передача статусов и результатов предоставления государственных и муниципальных услуг» (ВС ЕЛК)**
	1. Требуется перейти на страницу вида сведений «Передача статусов и результатов предоставления государственных и муниципальных услуг»
	в сети Интернет:
	<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/c43003bd-b65c-11ec-ac8f-99837717c40c?tab=0>

Обеспечить настройку ведомственной информационной системы, через которую будет осуществляться передача статусов и результатов на ЕПГУ,
а также одновременно будет осуществляться передача данных в ЕРУЛ так же с использованием ВС ЕЛК;

* 1. С использование ВС ЕЛК на основании руководства пользователя (РП\_ЕЛК\_v.1.0.4\_ЕЛК+ЕРУЛ и ДО) и Инструкции (ИНСТРУКЦИЯ Общая\_ИТОГ) провести тестовую отправку сообщений в тестовую среду ЕПГУ – SVCDEV; и затем второй запрос в ЕРУЛ\*\*\*

При возникновении ошибок просьба обращаться к описанию ошибок, размещенных руководстве пользователя (раздел 4.5) и материалам, размещенным в сети Интернет в ЕСКС

([https://info.gosuslugi.ru/articles/Типовые\_ошибки\_при\_взаимодействии\_с\_ЕЛК/](https://info.gosuslugi.ru/articles/%D0%A2%D0%B8%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5_%D0%BE%D1%88%D0%B8%D0%B1%D0%BA%D0%B8_%D0%BF%D1%80%D0%B8_%D0%B2%D0%B7%D0%B0%D0%B8%D0%BC%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B9%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B8%D0%B8_%D1%81_%D0%95%D0%9B%D0%9A/))

1. **Обеспечение направления заявлений на ЕПГУ и в ЕРУЛ**

При направлении запроса\*\*\* через ВС ЕЛК перечень обязательных для передачи параметров необходимо указывать в атрибуте Param (Массив валидируется при указании ответчиком ЕРУЛ (см. «ИНСТРУКЦИЯ Общая\_ИТОГ).

**\*\*\*Требуется направлять 2 идентичных запроса:**

1. **В систему ответчик ЕПГУ (env=SVCDEV) в котором будет передаваться полный набор обязательных параметров как для досудебного обжалования, так и для ЕРУЛ;**
2. **В систему ответчик ЕРУЛ (env=ERUL) с идентичным полным набором параметров.**