**Регламент подключения к СМЭВ 4**

**Оглавление**

[**Термины и сокращения** 4](#_Toc106295093)

[**1.** **Регистрация участника взаимодействия (Поставщик/Потребитель)** 6](#_Toc106295094)

[**1.1.** **Регистрация ИС Участника взаимодействия в тестовой и продуктивной средах СМЭВ** 6](#_Toc106295095)

[**1.2.** **Настройка сетевого взаимодействия с тестовой и продуктивной средами ПОДД СМЭВ** 6](#_Toc106295096)

[**2. Подключение Поставщика данных к ПОДД СМЭВ** 9](#_Toc106295097)

[**2.1.** **Описание модели данных в ЕИП НСУД** 9](#_Toc106295098)

[**2.2.** **Тестовая среда: Подключение Витрины данных к ПОДД СМЭВ** 9](#_Toc106295099)

[**2.3.** **Продуктивная среда: Подключение Витрины данных к ПОДД СМЭВ** 10](#_Toc106295102)

[**2.4.** **Регистрация Регламентированного запроса в ПОДД СМЭВ** 11](#_Toc106295106)

[**2.5.** **Изменение модели данных в ЕИП НСУД и загрузка ее в ПОДД СМЭВ** 13](#_Toc106295110)

[**2.6.** **Изменение описания Регламентированного запроса в ЕИП НСУД и загрузка его в ПОДД СМЭВ (создание новой версии регламентированного запроса)** 13](#_Toc106295111)

[**2.7.** **Добавление Поставщиком критериев доступа к регламентированному запросу в продуктивной среде СМЭВ ПОДД** 14](#_Toc106295112)

[**2.8.** **Регистрация рест-сервиса (OpenApi)** 14](#_Toc106295113)

[**2.9.** **Изменение описания рест-сервиса (OpenApi) и загрузка его в ПОДД СМЭВ (создание новой версии рест-сервиса (OpenApi))** 16](#_Toc106295117)

[**3.** **Подключение Потребителя данных к ПОДД** 17](#_Toc106295118)

[**3.1.** **Тестовая среда: получение доступа на выполнение Регламентированного запроса** 17](#_Toc106295119)

[**3.2.** **Продуктивная среда: получение доступа на выполнение Регламентированного запроса** 17](#_Toc106295120)

[**3.3.** **Получение доступа к рест-сервису (OpenApi)** 17](#_Toc106295121)

[**4.** **Решение запросов при возникновении ошибок в работе со СМЭВ и ЕИП НСУД** 19](#_Toc106295122)

[**4.1.** **Вопросы при возникновении ошибок в работе со СМЭВ** 19](#_Toc106295123)

[**4.2.** **Вопросы при возникновении ошибок в работе с ЕИП НСУД** 19](#_Toc106295124)

[**5.** **Получение консультации** 21](#_Toc106295125)

[**5.1.** **Вопросы при возникновении ошибок в работе со СМЭВ** 21](#_Toc106295126)

[**5.2.** **Вопросы при возникновении ошибок в работе с ЕИП НСУД** 21](#_Toc106295127)

[**Приложение 1.** 22](#_Toc106295128)

[**Приложение 2.** 23](#_Toc106295130)

[**Приложение 3.** 24](#_Toc106295132)

# **Термины и сокращения**

|  |  |
| --- | --- |
| Агент ПОДД СМЭВ | Типовое программное обеспечение, устанавливаемое в контуре ИС УВ и обеспечивающее сопряжение Витрин данных с ПОДД СМЭВ |
| Бизнес-атрибут | Атрибут (совокупность атрибутов) в таблице Витрины данных, значение которого (совокупность значений которых) должно быть уникальным |
| Витрина данных | Комплекс программных и технических средств в составе информационно-телекоммуникационной инфраструктуры участника взаимодействия, обеспечивающий хранение и предоставление данных другим участникам взаимодействия в соответствии с критериями, установленными Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций |
| ЕИП НСУД (ФГИС ЕИП НСУД) | Федеральная государственная информационная система «Единая информационная платформа Национальной системы управления данными» |
| Инструкция по работе в ЕИП НСУД | Инструкция по работе в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная платформа Национальной системы управления данными» (ЕИП НСУД) в части описания информационных ресурсов, информационных систем, наборов данных, модели витрины данных, а также формирования регламентированных запросов ([https://nsud.info.gov.ru[[1]](#footnote-1)](https://nsud.info.gov.ru/)) |
| ИС | Информационная система |
| ИЭП | Инфраструктура электронного правительства |
| Методические рекомендации[[2]](#footnote-2) | Методические рекомендации по работе с подсистемой обеспечения доступа к данным федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» |
| Минцифры России(Оператор СМЭВ) | Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации |
| НСУД | Национальная система управления данными |
| ПО | Программное обеспечение |
| Оператор ИЭП | Оператор эксплуатации инфраструктуры электронного правительства, определенный в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации № 1475-р от 15 октября 2009 г. |
| Поставщик данных (ПОДД) | Участник взаимодействия с полномочиями по предоставлению данных с использованием ПОДД в соответствии с загруженной в Ядро ПОДД Моделью государственных данных |
| Потребитель данных (ПОДД) | Участник взаимодействия, обрабатывающий данные, размещенные на Витринах данных, с использованием ПОДД |
| ПОДД СМЭВ | Подсистема обеспечения доступа к данным СМЭВ |
| ПСМЭВ | Продуктивная среда СМЭВ, предназначена для промышленного взаимодействия УВ |
| Регламентированный запрос (РЗ) | SQL-запрос, выраженный в терминах Модели данных, загруженной в ПОДД, и зарегистрированный в Ядре ПОДД под символической мнемоникой, используемой ИС Потребителя ПОДД для выполнения регламентированного запроса. Регламентированный запрос может иметь параметры, значения которых задаются Потребителем данных ПОДД при выполнении регламентированного запроса |
| РП | Руководство пользователя |
| СМЭВ | Система межведомственного электронного взаимодействия |
| ЛК УВ | Личный кабинет участника взаимодействия – система, предназначенная для выполнения регистрационных действий в СМЭВ3.х, декларирования типов данных и атрибутов, проектирования видов сведений, использующихся при межведомственном электронном взаимодействии |
| СЦ | Портал федерального ситуационного центра электронного правительства, Ситуационный центр Минцифры России, доступен по адресу [https://sc.digital.gov.ru](https://sc.digital.gov.ru/) |
| ТСМЭВ | Тестовая среда СМЭВ, предназначенная для аттестации протокола обмена и ИС УВ |
| УВ, Участник | Участник взаимодействия – орган или организация, участвующая в электронном обмене через СМЭВ |
| ЭП | Электронная подпись |
| Центр компетенции | Минцифры России (Оператор ФГИС ЕИП НСУД). Обеспечивает консультационную и методическую поддержку процессов управления государственными данными с использованием функциональности ФГИС ЕИП НСУД и внедрения витрин данных в федеральных органах исполнительной власти и государственных внебюджетных фондах Российской Федерации |
| Регламентированный запрос (OpenAPI) | Rest-запрос, выполняющий обращение к одному из методов сервиса Поставщика данных в соответствии со спецификацией OpenAPI, зарегистрированной в Ядре ПОДД |

1. **Регистрация участника взаимодействия (Поставщик/Потребитель)**
	1. **Регистрация ИС Участника взаимодействия в тестовой и продуктивной средах СМЭВ**

В случае, если ИС не зарегистрирована в СМЭВ, Участнику взаимодействия необходимо через ЛК УВ зарегистрировать ИС в ТСМЭВ и СМЭВ в соответствии с п. 5.1.2 руководства пользователя «Личный кабинет Участника взаимодействия»[[3]](#footnote-3).

* 1. **Настройка сетевого взаимодействия с тестовой и продуктивной средами ПОДД СМЭВ**

Для доступа к тестовой среде ПОДД СМЭВ со стороны Участника требуется проверить доступность указанных ниже адресов (доступны в сети Интернет) из сети Участника:

* обмен сообщениями: podd.test.gosuslugi.ru:6650 (бинарный TCP);
* аутентификация: podd.test.gosuslugi.ru:443 (HTTP + ГОСТ TLS).

Дополнительно направлять заявки на доступ не требуется. С тестовой средой СМЭВ должны взаимодействовать только тестовые среды Участников.

Для доступа к продуктивной среде со стороны Участника требуется:

1. Направить заявки[[4]](#footnote-4):
* для новых Участников работы по сетевому взаимодействию происходят в рамках «Заявка на присоединение для новых Участников (СМЭВ 2, СМЭВ 3, СМЭВ 4 и Цифровой профиль ЕСИА)», которая доступна на Технологическом портале СМЭВ 3 (раздел «Для Участников взаимодействия, Подключение к СМЭВ 3»).
* Запрос в СЦ следующего типа:
* Соглашение/услуга – Поддержка ИС ИЭП;
* Тип запроса – Регламентная процедура;
* Система ИЭП – СМЭВ 3.х;
* Тип регламентной процедуры – Организация защищённого канала связи (для нового Участника);
* для подключенных к СМЭВ 2, СМЭВ 3 Участников работы по сетевому взаимодействию происходят в рамках «Заявки на дополнительную настройку защищенного канала связи до СМЭВ 3 и СМЭВ 4 (для Участников, подключенных к СМЭВ 2 и имеющих защищенный канал)», которая доступна на Технологическом портале СМЭВ 3 (раздел «Для Участников взаимодействия, Подключение к СМЭВ 3»).

Запрос в СЦ следующего типа:

* Соглашение/услуга – Поддержка ИС ИЭП;
* Тип запроса – Регламентная процедура;
* Система ИЭП – СМЭВ 3.х;
* Тип регламентной процедуры – Перенастройка криптообрудования.
1. Проверить доступность указанных ниже адресов (защищённая Сеть Передачи Данных) из сети Участника:
2. Обмен сообщениями:

При доступе до одного ЦОД

* 172.20.65.5:6650 (бинарный TCP);

При доступе до двух ЦОД

* 109.207.15.27 (TCP/6650 (Бинарный протокол));
* 109.207.15.59 (TCP/6650 (Бинарный протокол));
* 109.207.15.155 (TCP/6650 (Бинарный протокол));
* 109.207.15.187 (TCP/6650 (Бинарный протокол)).
1. Аутентификация:

При доступе до одного ЦОД

* 172.20.59.5 (TCP/443 (HTTP + ГОСТ TLS)).

При доступе до двух ЦОД

* 109.207.15.26 (TCP/443 (HTTP + ГОСТ TLS));
* 109.207.15.58 (TCP/443 (HTTP + ГОСТ TLS));
* 109.207.15.154 (TCP/443 (HTTP + ГОСТ TLS));
* 109.207.15.186 (TCP/443 (HTTP + ГОСТ TLS)).
1. Синхронизация:

При доступе до двух ЦОД

* 109.207.15.28 (UDP/123 (NTP));
* 109.207.15.60 (UDP/123 (NTP));
* 109.207.15.156 (UDP/123 (NTP));
* 109.207.15.188 (UDP/123 (NTP)).
1. **Подключение Поставщика данных к ПОДД СМЭВ**

Для подключения ИС Поставщика данных к ПОДД СМЭВ с целью предоставления возможности исполнения запросов от ИС Потребителей данных ПОДД необходимо выполнить шаги, описанные в пп. 1 и 2 настоящего регламента.

* 1. **Описание модели данных в ЕИП НСУД**

Поставщик данных формирует описание создаваемой Витрины данных (схема Витрины данных) в ЕИП НСУД и направляет на согласование в Центр компетенции в соответствии с разделами 2.12 и 2.13 Инструкции по работе в ЕИП НСУД.

Для сохраненной схемы Витрины данных доступно направления в тестовую среду ПОДД СМЭВ без согласования с Центром компетенции.

После согласования модель Витрины данных переходит в статус «Согласовано».

Для схемы Витрины данных в статусе «Согласовано» доступно формирование xml схемы Витрины данных для создания на ее основе структуры физической Витрины данных и направление в продуктивную среду ПОДД.

* 1. **Тестовая среда: Подключение Витрины данных к ПОДД СМЭВ[[5]](#footnote-5)**
		1. **Развертывание Витрины данных и настройка Агента ПОДД СМЭВ в тестовой среде Поставщика данных**

Развертывание Витрины данных[[6]](#footnote-6) и настройка Агента ПОДД СМЭВ[[7]](#footnote-7) в тестовой среде Поставщика данных осуществляется в рамках работ по внедрению Витрины данных.

В ЛК УВ, в разделе «Информационные системы» необходимо выбрать соответствующую «Роль ПОДД» (п. 5.1.5 руководства пользователя «Личный кабинет Участника взаимодействия».

Для развертывания витрины данных следует использовать модель, полученную на этапе выполнения п. 2.1 настоящего регламента.

При необходимости модель данных может быть скорректирована в соответствии с п. 2.5 настоящего регламента.

* + 1. **Передача модели данных Витрины и сопоставление с ИС в тестовой среде ПОДД СМЭВ[[8]](#footnote-8)**
1. Поставщик данных передает модель данных Витрины для загрузки в тестовую среду ПОДД СМЭВ путем нажатия кнопки «Отправить в ПОДД» в ЕИП НСУД (пункт 2.13.1 Инструкции по работе в ЕИП НСУД). Загрузка модели происходит автоматически.
2. Поставщик данных осуществляет сопоставление Витрины данных и ИС через ЛК УВ (Мои Системы -> Витрины -> Добавить Связь) в соответствии с п. 5.7.1 Руководства пользователя «Личный кабинет участника взаимодействия». Сопоставление Витрины данных и ИС возможно только после выбора соответствующей «Роли ПОДД» в соответствии с п. 2.2.1 настоящего документа.
3. После успешного сопоставления Витрины данных и ИС Поставщику автоматически предоставляются права доступа ИС к своей Витрине.
	1. **Продуктивная среда: Подключение Витрины данных к ПОДД СМЭВ**
		1. **Развертывание Витрины данных и настройка Агента ПОДД СМЭВ в продуктивной среде Поставщика данных**

Развертывание Витрины данных[[9]](#footnote-9) и настройка Агента ПОДД СМЭВ[[10]](#footnote-10) в продуктивной среде Поставщика данных осуществляется в рамках работ по внедрению Витрины данных.

В ЛК УВ, в разделе «Информационные системы» необходимо выбрать соответствующую «Роль ПОДД» (п. 5.1.5 руководства пользователя «Личный кабинет Участника взаимодействия».

Для развертывания Витрины данных следует использовать модель, полученную на этапе выполнения п. 2.1 настоящего регламента.

При необходимости модель данных может быть скорректирована в соответствии с п. 2.5 настоящего регламента.

* + 1. **Передача модели данных Витрины и сопоставление с ИС в продуктивной среде ПОДД СМЭВ**
1. Поставщик данных передает модель данных Витрины для загрузки в продуктивную среду ПОДД СМЭВ путем нажатия кнопки «Отправить в ПОДД» в ЕИП НСУД (пункт 2.13.2 Инструкции по работе в ЕИП НСУД). Загрузка модели происходит автоматически.
2. Поставщик данных осуществляет сопоставление Витрины данных и ИС через ЛК УВ (Мои Системы -> Витрины -> Добавить Связь) в соответствии с п. 5.7.1 Руководства пользователя «Личный кабинет участника взаимодействия». Сопоставление Витрины данных и ИС возможно только после выбора соответствующей «Роли ПОДД» в соответствии с п. 2.2.1 настоящего документа.
3. После успешного сопоставления Витрины данных и ИС Поставщику автоматически предоставляются права доступа ИС к своей Витрине.
	* 1. **Проверка качества данных**
4. При выгрузке согласованной модели Витрины данных (версии Витрины данных) из ЕИП НСУД в продуктивную среду ПОДД СМЭВ автоматически создается (согласно п. 2.16 Инструкции по работе в ЕИП НСУД) проверка качества, реализующая проверку доступа к Витрине данных и соответствие актуальной модели данных на Витрине и описания данной модели в ЕИП НСУД. После готовности витрины к выполнению проверок качества, Поставщик запускает указанную проверку.
5. Поставщик данных формирует наборы проверок качества данных в ЕИП НСУД путем нажатия кнопки «+Добавить набор проверок» в подразделе «Проверки» раздела «Качество данных» главного меню ЕИП НСУД. Для набора проверок задается режим выполнения (для тех наборов проверок, которые направляются на согласование, необходимо указывать автоматический режим), а для каждой проверки качества из набора проверок задаются параметры проверки, включая ее вид, описание, SQL-запрос, соответствующий критерий качества данных, а также периодичность запуска. Для создания проверок качества могут использоваться шаблоны проверок. Рекомендуется, чтобы создаваемые проверки качества обеспечивали:
* проверку не менее 10% от общего числа атрибутов Витрины данных и не менее 10% атрибутов каждой таблицы Витрины данных;
* форматно-логический контроль всех полей всех бизнес-атрибутов всех таблиц Витрины данных;
* проверку на недублирование всех бизнес-атрибутов[[11]](#footnote-11) всех таблиц Витрины данных.
1. Поставщик данных может протестировать проверки качества без создания инцидентов путем нажатия кнопки «Тестировать проверку».

Поставщик данных отправляет наборы проверок на согласование в Центр компетенции.

1. Центр компетенции согласует наборы проверок качества данных. Обязательными условиями для согласования наборов проверок качества являются:
* автоматический режим выполнения набора проверок качества;
* соответствие рекомендациям, указанным в пункте 2.
1. Поставщик данных имеет право изменять состав проверок качества, следуя пп. 2 – 5 настоящего раздела.
	1. **Регистрация Регламентированного запроса в ПОДД СМЭВ[[12]](#footnote-12)**
		1. **Создание Регламентированного запроса в продуктивной среде ПОДД СМЭВ**

Создание, согласование и отправка в ПОДД СМЭВ Регламентированных запросов осуществляется в ЕИП НСУД в соответствии с п. 2.14 и 2.15 Инструкции по работе в ЕИП НСУД.

* + 1. **Регистрация Регламентированного запроса в тестовой среде ПОДД СМЭВ**

Регистрация Регламентированных запросов в тестовой среде ПОДД СМЭВ осуществляется из ЕИП НСУД после создания регламентированного запроса.

Для регламентированного запроса в статусе «Черновик» доступна отправка в тестовую среду ПОДД СМЭВ. После нажатия кнопки «Отправить в ПОДД» (в блоке статус отправки в ПОДД тест) описание регламентированного запроса автоматически отправляется в тестовую среду ПОДД СМЭВ. После успешной загрузки отображается **«Статус отправки ПОДД СМЭВ тест»** «Принят» (п. 2.15.1 Инструкции по работе в ЕИП НСУД).

Для самостоятельного тестирования регламентированного запроса Поставщик данных предоставляет себе в тестовой среде ПОДД СМЭВ права на выполнение регламентированного запроса, указанного на шаге 1. Процедура осуществляется через ЛК УВ (Мои Системы -> Доступ к запросам ПОДД -> Добавить) в соответствии с п. 5.8.2 руководства пользователя «Личный кабинет участника взаимодействия.

* + 1. **Регистрация Регламентированного запроса в продуктивной среде ПОДД СМЭВ**

Регистрация Регламентированных запросов в продуктивной среде ПОДД СМЭВ осуществляется из ЕИП НСУД после выполнения шагов п. 2.4.1 настоящего регламента.

Для регламентированного запроса в статусе «Согласовано» доступна отправка в ПОДД СМЭВ. После нажатия кнопки «Отправить в ПОДД» (в блоке статус отправки в ПОДД) описание регламентированного запроса автоматически отправляется в продуктивную среду ПОДД СМЭВ. После успешной загрузки отображается статус ПОДД СМЭВ «Принят» (п. 2.15.2 Инструкции по работе в ЕИП НСУД).

* 1. **Изменение модели данных в ЕИП НСУД и загрузка ее в ПОДД СМЭВ[[13]](#footnote-13)**

При необходимости изменения модели данных Витрины, ранее загруженной в ПОДД СМЭВ, Поставщик данных формирует описание новой версии Витрины данных (модель Витрины данных) в ЕИП НСУД и направляет на согласование в Центр компетенции в соответствии с пп. 2.12 и 2.13 Инструкции по работе в ЕИП НСУД.

После согласования новая версия модели Витрины данных переходит в статус «Согласовано».

Для версии модели данных витрины в статусе «Согласовано» доступно:

1. Формирование xml модели данных Витрины для загрузки в тестовую среду ПОДД и создания на ее основе структуры физической витрины данных.
2. Загрузка модели данных в продуктивную среду ПОДД СМЭВ при нажатии кнопки «Отправить в ПОДД».

Порядок действий для загрузки новой версии модели данных Витрины в тестовую среду ПОДД СМЭВ описан в п. 2.2.2 настоящего регламента.

Загрузка новой версии модели данных Витрины в продуктивную среду ПОДД происходит автоматически при нажатии кнопки «Отправить в ПОДД» в ЕИП НСУД.

* 1. **Изменение описания Регламентированного запроса в ЕИП НСУД и загрузка его в ПОДД СМЭВ (создание новой версии регламентированного запроса)[[14]](#footnote-14)**

При необходимости изменения описания Регламентированного запроса, ранее загруженного в ПОДД СМЭВ, Поставщик данных формирует описание новой версии Регламентированного запроса в ЕИП НСУД.

Обязательным условием для регистрации новой версии Регламентированного запроса является неизменность входных и выходных параметров (атрибутов) запроса. В случае, если предполагается изменение входных и (или) выходных параметров регламентированного запроса, следует зарегистрировать новый Регламентированный запрос в соответствии с п. 2.4 настоящего регламента.

Порядок действий для регистрации новой версии Регламентированного запроса:

1. Поставщик данных формирует новую версию регламентированного запроса и отправляет его на согласование в Центр компетенции в соответствии с пп. 2.14 и 2.15 Инструкции по работе в ЕИП НСУД.
2. Центр компетенции при согласовании новой версии Регламентированного запроса проверяет, в том числе, выполнение условий по наличию проверок качества данных на Витрине, описанных в п. 2.3.3 настоящего регламента, а также на неизменность входных и выходных параметров (атрибутов) запроса.
3. После согласования новая версия Регламентированного запроса переходит в статус «Согласовано».

Для Регламентированного запроса в статусе «Согласовано» доступна загрузка новой версии Регламентированного запроса в тестовую и продуктивную среды ПОДД СМЭВ при нажатии кнопки «Отправить в ПОДД».

Порядок действий для загрузки новой версии Регламентированного запроса в тестовую среду ПОДД СМЭВ описан в п. 2.4.2 настоящего регламента.

Загрузка новой версии Регламентированного запроса в продуктивную среду ПОДД СМЭВ происходит автоматически при нажатии кнопки «Отправить в ПОДД» в ЕИП НСУД.

* 1. **Добавление Поставщиком критериев доступа к регламентированному запросу в продуктивной среде СМЭВ ПОДД[[15]](#footnote-15)**

В продуктивной среде ПОДД СМЭВ Поставщик данных добавляет критерий доступа для организации-Потребителя в ЛК УВ (Вкладка "Информационные системы" -> Добавить критерий доступа к запросу ПОДД -> Выбрать запрос -> Указать ОГРН организации-Потребителя) в соответствии с п. 5.8.1 руководства пользователя «Личный кабинет участника взаимодействия»).

* 1. **Регистрация Регламентированного запроса (OpenAPI)**
		1. **Создание спецификации Регламентированного запроса (OpenAPI)**

Создание спецификации Регламентированного запроса (OpenAPI) осуществляется в соответствии с п. 1.4.3 и 1.6.5 Методических рекомендаций.

* + 1. **Регистрация Регламентированного запроса (OpenAPI) в тестовой среде ПОДД СМЭВ**

Регистрация Регламентированного запроса (OpenAPI) в **тестовой среде ПОДД СМЭВ** осуществляется на основании заполненной заявки «Регламентированного запроса (OpenAPI)». Форма заявки приведена в Приложении 1.

1. Поставщик данных формирует заявку в соответствии с требованиями и прикладывает к заявке файл спецификации , полученный в п. 2.8.1 настоящего регламента.

Направляет заявку в СЦ следующего типа:

* Соглашение/услуга – Поддержка ИС ИЭП;
* Тип запроса – Регламентная процедура;
* Система ИЭП – ПОДД;
* Тип регламентной процедуры – Регистрация Регламентированного запроса OpenAPI.
1. Сотрудник первой линии СЦ проводит проверку по формальным критериям и обязательным полям и передает её для исполнения Оператору ИЭП.
2. Оператор ИЭП на основании заявки и спецификации из шага 1 формирует json-файл и осуществляет его загрузку в Ядро ПОДД **в тестовой среде ПОДД СМЭВ**.
3. Для проверки работоспособности Регламентированного запроса (OpenAPI), зарегистрированного в рамках шага 3 Оператор ИЭП осуществляет вызов методов **в тестовой среде ПОДД СМЭВ** с использованием инструментов службы эксплуатации:
4. При успешном прохождении шагов 2-4 сотрудник Оператор ИЭП меняет статус заявки на «Решено».
	* 1. **Регистрация Регламентированного запроса (OpenAPI) в продуктивной среде ПОДД СМЭВ**

Регистрация Регламентированного запроса (OpenAPI) в **продуктивной среде ПОДД СМЭВ** осуществляется на основании заполненной заявки «Регистрация Регламентированного запроса (OpenAPI)». Форма заявки приведена в Приложении 1.

1. Поставщик данных формирует заявку в соответствии с требованиями и прикладывает к заявке файл спецификации, полученный в п. 2.8.1 настоящего регламента.

Направляет заявку в СЦ следующего типа:

* Соглашение/услуга – Поддержка ИС ИЭП;
* Тип запроса – Регламентная процедура;
* Система ИЭП – ПОДД;
* Тип регламентной процедуры – Регистрация Регламентированного запроса OpenAPI.
1. Сотрудник первой линии СЦ проводит проверку по формальным критериям и обязательным полям и передает её для исполнения Оператору ИЭП.
2. Оператор ИЭП на основании заявки и спецификации из шага 1 формирует json-файл и осуществляет его загрузку в Ядро ПОДД **в продуктивной среде ПОДД СМЭВ**.
3. При успешном прохождении шагов 2-3 сотрудник Оператор ИЭП меняет статус заявки на «Решено».
	1. **Изменение описания Регламентированного запроса (OpenAPI) и загрузка его в ПОДД СМЭВ (создание новой версии Регламентированного запроса (OpenAPI))**

При необходимости изменения описания Регламентированного запроса (OpenAPI), ранее загруженного в ПОДД СМЭВ, Поставщик данных формирует описание новой версии Регламентированного запроса (OpenAPI).

Обязательным условием для регистрации новой версии Регламентированного запроса (OpenAPI) является новый параметр basePath. В противном случае при загрузке новой версии Регламентированного запроса (OpenAPI) при неизменном basePath произойдет изменение конфигурации предыдущей версии Регламентированного запроса (OpenAPI).

Порядок действий для загрузки новой версии Регламентированного запроса (OpenAPI) описан в п. 2.8 настоящего регламента.

1. **Подключение Потребителя данных к ПОДД**[[16]](#footnote-16)

Для подключения ИС Потребителя данных к ПОДД СМЭВ с целью предоставления возможности исполнения запросов к Витринам Поставщиков данных необходимо выполнить шаги, описанные в пп. 1 и 3 настоящего регламента.

Необходимыми условиями подключения Участника в качестве Потребителя данных являются:

1. Развертывание и настройка Агента ПОДД СМЭВ в продуктивной среде Потребителя данных.
2. Настройка JDBC-драйвера в ИС Потребителя данных, которая будет выполнять запросы к Витринам данных Поставщиков данных.
3. Выбор в ЛК УВ соответствующей «Роли ПОДД» (п. 5.1.5 руководства пользователя «Личный кабинет Участника взаимодействия».
	1. **Тестовая среда: получение доступа на выполнение Регламентированного запроса**

Получение доступа к Регламентированному запросу в **тестовой среде ПОДД СМЭВ** осуществляется через ЛК УВ (Мои Системы -> Доступ к запросам ПОДД -> Добавить) в соответствии с п. 5.8.2 руководства пользователя «Личный кабинет участника взаимодействия.

В **тестовой среде СМЭВ ПОДД** отсутствуют критерии доступа к регламентированному запросу для Потребителей.

* 1. **Продуктивная среда: получение доступа на выполнение Регламентированного запроса**

Для получения Потребителем доступа к регламентированному запросу необходимо проверить наличие критериев доступа к регламентированному запросу в ЛК УВ (Мои Системы -> Доступ к запросам ПОДД -> Добавить доступ).

В случае если интересующего регламентированного запроса нет в списке доступных запросов:

* Потребитель направляет заявку на «доступ к Регламентированному запросу» в ЕИП НСУД (в соответствии с пунктами 2.19 и 2.20 Инструкции по работе в ЕИП НСУД).

После появления запроса в списке доступных запросов Потребитель осуществляет запрос доступа к Регламентированному запросу в **продуктивной среде ПОДД СМЭВ** через ЛК УВ (Мои Системы -> Доступ к запросам ПОДД -> Добавить) в соответствии с п. 5.8.2 руководства пользователя «Личный кабинет участника взаимодействия.

* 1. **Получение доступа к Регламентированному запросу (OpenAPI)**

Получение Потребителем доступа к Регламентированному запросу (OpenAPI) осуществляется на основании заявки «Получение доступа к Регламентированному запросу (OpenAPI)». Форма заявки приведена в Приложении 2.

Участник взаимодействия формирует заявку в соответствии с шаблоном.

Направляет заявку в СЦ следующего типа:

* Соглашение/услуга – Инциденты ИС ИЭП;
* Тип запроса – Регламентная процедура;
* Система ИЭП – ПОДД;
* Тип регламентной процедуры – Получение доступа к Регламентированному запросу OpenAPI.
1. Сотрудник первой линии СЦ проводит проверку по формальным критериям и обязательным полям и создает связанную заявку, которую передает Поставщику Регламентированного запроса (OpenAPI) для согласования заявки.
2. Поставщик Регламентированного запроса (OpenAPI) согласует связанную заявку, нажимая «Решить».
3. Оператор ИЭП осуществляет добавление Участника в список Потребителей Регламентированного запроса (OpenAPI).
4. При успешном прохождении шагов 2-3 сотрудник первой линии Оператор ИЭП статус заявки на «решено».
5. **Решение запросов при возникновении ошибок в работе со СМЭВ и ЕИП НСУД**
	1. **Вопросы при возникновении ошибок в работе со СМЭВ**

В случае возникновения ошибок при настройке защищенного канала необходимо оформить запрос в СЦ следующего типа:

* соглашение/услуга – Инциденты ИС ИЭП;
* тип запроса – Запрос/инцидент;
* система ИЭП — ЗСПД СМЭВ.

В теме запроса указать возникшую проблему. В описании подробно описать проблему.

В случае возникновения ошибок при развёртывании и настройки Витрины данных необходимо оформить запрос в СЦ следующего типа:

* соглашение/услуга – Поддержка ИС ИЭП;
* тип запроса – Консультация Участника;
* система ИЭП – ПО «Витрина данных».

В теме запроса указать возникшую проблему. В описании подробно описать проблему.

В случае возникновения ошибок при настройке и в процессе работы Агента ПОДД СМЭВ/ПОДД СМЭВ и при загрузке прав доступа к Регламентированным запросам для ПОДД СМЭВ необходимо оформить запрос в СЦ следующего типа:

* соглашение/услуга – Инциденты ИС ИЭП;
* тип запроса – Запрос/инцидент;
* система ИЭП – ПОДД.

В теме запроса указать возникшую проблему. В описании подробно описать проблему.

В случае возникновения ошибок при регистрации ИС в ЛК УВ необходимо оформить запрос в СЦ следующего типа:

* соглашение/услуга – Инциденты ИС ИЭП;
* тип запроса — Запрос/инцидент;
* система ИЭП — ЛК УВ.

В теме запроса указать возникшую проблему. В описании подробно описать проблему.

* 1. **Вопросы при возникновении ошибок в работе с ЕИП НСУД**

В случае возникновения ошибок в процессе загрузки Регламентированных запросов и модели данных с использованием ЕИП НСУД необходимо оформить запрос в СЦ следующего типа:

* соглашение/услуга – Инциденты ИС ИЭП;
* тип запроса – Запрос/инцидент;
* система ИЭП – ФГИС ЕИП НСУД.

В теме запроса указать возникшую проблему. В описании подробно описать проблему.

1. **Получение консультации**
	1. **Вопросы при возникновении ошибок в работе со СМЭВ**

В случае возникновения потребности в консультации для настройки защищенного канала необходимо оформить запрос в СЦ следующего типа: =

* соглашение/услуга – Поддержка ИС ИЭП;
* тип запроса – Запрос/инцидент;
* система ИЭП – ЗСПД СМЭВ.

В случае возникновения потребности в консультации для развёртывания и настройки Витрины данных необходимо оформить запрос в СЦ следующего типа:

* соглашение/услуга – Поддержка ИС ИЭП;
* тип запроса – Консультация Участника;
* система ИЭП – ПО «Витрина данных».

В случае возникновения потребности в консультации для настройки Агента ПОДД СМЭВ/ПОДД СМЭВ и загрузки прав доступа к Регламентированным запросам для ПОДД СМЭВ необходимо оформить запрос в СЦ следующего типа:

* соглашение/услуга – Инциденты ИС ИЭП;
* тип запроса – Запрос/инцидент;
* система ИЭП – ПОДД.

В случае возникновения потребности в консультации для регистрации ИС в ЛК УВ необходимо оформить запрос следующего типа:

* соглашение/услуга – Инциденты ИС ИЭП;
* тип запроса – Запрос/инцидент;
* система ИЭП – ЛК УВ.
	1. **Вопросы при возникновении ошибок в работе с ЕИП НСУД**

В случае возникновения потребности в консультации по загрузке Регламентированных запросов и модели данных с использованием ЕИП НСУД необходимо оформить запрос следующего типа:

* соглашение/услуга – Поддержка ИС ИЭП;
* тип запроса – Запрос/инцидент;
* система ИЭП – ФГИС ЕИП НСУД.

# **Приложение 1.**

# **Форма заявки на регистрацию Регламентированного запроса (OpenAPI)**

[начало формы]

|  |
| --- |
| **ЗАЯВКА «Регистрация Регламентированного запроса (OpenAPI)»** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Данные об Участнике** |
|  | Наименование среды ПОДД | Тестовая/продуктивная(*обязательно*) |
|  | Полное наименование участника | *(обязательно)* |
|  | Полное наименование ИС | *(обязательно)* |
|  | Мнемоника ИС | *(обязательно)* |
|  | НПА | *(обязательно)* |
| **Данные о Регламентированном запросе (OpenAPI)** |
|  | Спецификация | *Файл JSON/YAML**(обязательно)* |
|  | Путь для обращения к сервису | *(обязательно)* |
|  | Список Потребителей | *(обязательно)* |
|  | Признак необходимости сквозной передачи подписи Потребителя | *Да/Нет(обязательно)* |
| **Ответственные за функционирование информационной системы представители Участника** |
|  | Ф.И.О. | *(обязательно)* |
|  | Должность | *(обязательно)* |
|  | Рабочий телефон | *(обязательно)* |
|  | Адрес электронной почты | *(обязательно)* |
|  |  |  |

Уполномоченное должностное лицо[[17]](#footnote-17) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, расшифровка подписи, дата

МП

# **Приложение 2.**

# **Форма заявки на получение доступа к Регламентированному запросу (OpenAPI)**

[начало формы]

|  |
| --- |
| **ЗАЯВКА «****Получение доступа к Регламентированному запросу (OpenAPI)»** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Данные об Участнике** |
|  | Наименование среды ПОДД | Тестовая/продуктивная(*обязательно*) |
|  | Полное наименование участника | *(обязательно)* |
|  | Полное наименование ИС | *(обязательно)* |
|  | Мнемоника ИС | *(обязательно)* |
| **Основания для получения доступа** |
| 1. 5
 | НПА | *(обязательно)* |
| **Данные о Регламентированном запросе (OpenAPI)** |
|  | Наименование ведомства – поставщика рест-сервиса | *(обязательно)* |
|  | Путь для обращения к сервису | *указать basePath для обращения к сервису/указать path для обращения к конкретному методу(обязательно)* |
| **Ответственные за функционирование информационной системы представители Участника** |
|  | Ф.И.О. | *(обязательно)* |
|  | Должность | *(обязательно)* |
|  | Рабочий телефон | *(обязательно)* |
|  | Адрес электронной почты | *(обязательно)* |
|  |  |  |

Уполномоченное должностное лицо[[18]](#footnote-18) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, расшифровка подписи, дата

МП

1. Инструкция по работе в ЕИП НСУД представлена по ссылке <https://nsud.info.gov.ru/ifp/portals/documents> [↑](#footnote-ref-1)
2. Методические рекомендации размещены на технологическом портале СМЭВ 3, https://smev3.gosuslugi.ru/portal/ [↑](#footnote-ref-2)
3. Инструкция по работе с ЛК УВ размещена на технологическом портале СМЭВ 3, https://smev3.gosuslugi.ru/portal/ [↑](#footnote-ref-3)
4. Основным способом направления заявок (обращений) является использование Личного кабинета Ситуационного центра Минцифры России (далее - СЦ) – [https://sc.digital.gov.ru](https://sc.minsvyaz.ru/). Получение доступа к ЛК СЦ осуществляется в соответствии с инструкцией, расположенной по [ссылке](https://sc-new.minsvyaz.ru/web/guest/documents?p_p_id=20&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&_20_struts_action=%2Fdocument_library%2Fview_file_entry&_20_redirect=https%3A%2F%2Fsc-new.minsvyaz.ru%2Fweb%2Fguest%2Fdocuments%3Fp_p_id%3D20%26p_p_lifecycle%3D0%26p_p_state%3Dnormal%26p_p_mode%3Dview%26_20_redirect%3Dhttps%253A%252F%252Fsc-new.minsvyaz.ru%252Fweb%252Fguest%252Fdocuments%253Fp_p_id%253D20%2526p_p_lifecycle%253D0%2526p_p_state%253Dnormal%2526p_p_mode%253Dview%2526p_p_col_id%253Dcolumn-1%2526p_p_col_pos%253D1%2526p_p_col_count%253D3%2526_20_redirect%253Dhttp%25253A%25252F%25252Fliferay.sgk.voskhod.ru%25253A8080%25252Fdocuments%25253Fp_p_id%25253D20%252526p_p_lifecycle%25253D0%252526p_p_state%25253Dnormal%252526p_p_mode%25253Dview%252526p_p_col_id%25253Dcolumn-1%252526p_p_col_pos%25253D1%252526p_p_col_count%25253D3%2526_20_folderId%253D287643%2526_20_struts_action%253D%25252Fdocument_library%25252Fview%26_20_displayStyle%3D%26_20_entryStart%3D0%26_20_viewFolders%3D0%26_20_folderStart%3D0%26_20_viewEntriesPage%3D1%26_20_viewEntries%3D0%26_20_folderEnd%3D20%26_20_entryEnd%3D20%26_20_folderId%3D23336%26_20_struts_action%3D%252Fdocument_library%252Fview&_20_fileEntryId=1339385).Электронная почта является резервным способом направления обращений, который используется в случае недоступности Личного кабинета СЦ – sd@sc.digital.gov.ru. [↑](#footnote-ref-4)
5. При добавлении новой версии модели данных в ПОДД СМЭВ агент, имеющий доступ к данной витрине, получит доступ к новой версии в автоматическом режиме. [↑](#footnote-ref-5)
6. Работы выполняются в соответствии с документами «Руководство по установке ПО «Витрина данных НСУД» и «Руководство администратора ПО «Витрина данных НСУД» [↑](#footnote-ref-6)
7. Работы выполняются в соответствии с документом «Руководство администратора Агента ПОДД СМЭВ» [↑](#footnote-ref-7)
8. Процедура тестирования необязательна. Все процедуры можно сразу выполнять в продуктивном контуре [↑](#footnote-ref-8)
9. Работы выполняются в соответствии с документами «Руководство по установке ПО «Витрина данных НСУД» и «Руководство администратора ПО «Витрина данных НСУД» [↑](#footnote-ref-9)
10. Работы выполняются в соответствии с документом «Руководство администратора Агента ПОДД СМЭВ» [↑](#footnote-ref-10)
11. Бизнес-атрибут – атрибут (совокупность атрибутов) в таблице, значение которого (совокупность значений которых) должно быть уникальным. [↑](#footnote-ref-11)
12. При добавлении новой версии Регламентированного запроса (РЗ) в ПОДД СМЭВ агент, имеющий доступ к данному РЗ, получит доступ к новой версии в автоматическом режиме. [↑](#footnote-ref-12)
13. При регистрации новой версии модели данных в ПОДД СМЭВ агент, имеющий доступ к данной витрине, получит доступ к новой версии в автоматическом режиме. [↑](#footnote-ref-13)
14. При добавлении новой версии Регламентированного запроса (РЗ) в ПОДД СМЭВ агент, имеющий доступ к данному РЗ, получит доступ к новой версии в автоматическом режиме. [↑](#footnote-ref-14)
15. Добавление критериев доступа в ЛК УВ к регламентированному запросу осуществляется Поставщиком в рамках исполнения заявки Потребителя на «доступ к Регламентному запросу» в ЕИП НСУД (в соответствии с пунктами 2.19 и 2.20 Инструкции по работе в ЕИП НСУД). [↑](#footnote-ref-15)
16. При добавлении новой версии Регламентированного запроса (РЗ) в ПОДД СМЭВ агент, имеющий доступ к данному РЗ, получит доступ к новой версии в автоматическом режиме. [↑](#footnote-ref-16)
17. При получении запроса на регистрацию или добавления прав доступа заявка должна содержать подпись уполномоченного лица Поставщика, заверенную соответствующей гербовой печатью. [↑](#footnote-ref-17)
18. При получении запроса на регистрацию или добавления прав доступа заявка должна содержать подпись уполномоченного лица Поставщика, заверенную соответствующей гербовой печатью. [↑](#footnote-ref-18)